

Tanmenet/tematikus terv részlet: Ágazati alapoktatás tanulási eredménye. Összeállította: Palencsárné Kasza Marianna

		Képesség	Tudás	Attitúd	Autonómia és felelősség
Ágazati alapoktatás 2. sor		Munkaviszony létesítések, munkavégzéskor és felmondáskor érvényesíti munkavállalói jogait, a munkaszerződésének megfelelően.	Ismeri a munkaszerződés, lényegét, tartalmi elemeit, a Munka Törvénykönyvének a munkavállalóra vonatkozó kötelezettségeit és jogait.	Törekszik a munkaszerződésében foglaltak pontos megvalósulására, kötelezettségeit az előírásoknak megfelelően betartja, munkavégzése során együttműködik munkáltatójával.	Betartja a munkaügyi szabályokat és felelősséget vállal a saját munkavégzésért.
Óra címe	Az óra/órák célja	Képesség	Tudás	Attitúd	Autonómia és felelősség
1.óra Munkaviszony létesítésnek feltételei	A munkaviszony létesítéshez szükséges tevékenységek, részletes megismerése	Felkutatja az álláshirdetéseket az interneten és egyéb médiákban az órán bemutatott lehetőségek alapján, állásinterjún felmerülő tipikus kérdésekre megfelelő válaszokat fogalmaz meg.	Részletesen ismeri a munkaviszony létesítésének feltételeit: álláshirdetések felkutatása, tanulmányozása; állásinterjú	Nyitottan áll az álláslehetőségek felkutatásához, internetes böngészéshez, állásportálok tanulmányozásához, érdeklődővé válik a lehetséges kérdésekre és válaszokra.	Önállóan képes keresni az internetes állásportálokon, szűrni tudja a hirdetések halmazát.
2-3. óra Munkaviszony	A munkaviszony létesítéshez szükséges dokumentumok	Képes az önéletrajz kitöltőben megadott fogalmak alkalmazására, saját kompetenciáira	Részletesen ismeri a munkaviszony létesítésének feltételeit: önéletrajz;	Törekszik a számára nem megszokott fogalmak megértésére,	Saját adataival önállóan, egy adott séma alapján önéletrajzot és

létesítésnek feltételei	részletes megismerése	vonatkozóan. Elmenti az elkészített önéletrajzot a tanórán használt számítógépen, laptopon, Tableten. Képes motivációs levelet készíteni egy adott séma, minta alapján, értelmezi az álláshirdetésekből megjelölt szakmai végzettségeket.	motivációs levél; szakmai végzettségek.	elsajátítására, saját magára vonatkozó minél jobb önéletrajz összeállítására.	motivációs levelet készít egy konkrét álláshirdetéshez.
4. óra Munkaszerződés tartalma	A munkaszerződés és munkaköri leírás egy mintadokumentumának megismerése, tartalmának értelmezése.	Munkaköri leírásmintákat, és munkaszerződés mintákat értelmez, a saját szakmájának területéről oktatói segítséggel.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi elemeit, értelmezi azokat, munkaköri leírás tartalmával tisztában van.	Igyekszik megérteni a számára szokatlan fogalomhasználatot.	Oktatói segítséggel megérti a munkaszerződésre és munkaköri leírásra vonatkozó kulcsfogalmakat, önállóan fogalmazza meg a dokumentumokkal kapcsolatos kérdéseit.
5. óra Munka törvénykönyvének munkavállalóra vonatkozó főbb fejezetei	Munka törvénykönyvének tanulói nyelvhasználatra való lefordítása, értelmezése	Megérti és értelmezi a reá, mint munkavállalóra vonatkozó érvényes jogszabályokat, az alapfogalmakat képes elmagyarázni osztálytársainak.	Ismeri a hatályos munka törvénykönyvének munkavállalóra vonatkozó részeit, egyszerű hétköznapi kontextusban.		Oktatói segítséggel megérti a munka törvénykönyvének munkavállalóra vonatkozó kulcsfogalmait.
6. óra Felmondási lehetőségek a munkahelyen	Felmondás eseteinek megtárgyalása, különböző élethelyzetekben való alkalmazása	Megkülönbözteti a felmondási lehetőségeket, előnyeit és hátrányait a munkavállalóra és a	Ismeri a hatályos jogszabályban megtalálható munkaviszony megszüntetési lehetőségeket a munka		Oktatói támogatással jól fogalmazza meg a munkaviszony megszűnésének egyes eseteit.

		munkáltatóra vonatkoztatja.	törvénykönyve alapján.		
--	--	--------------------------------	---------------------------	--	--