

Kis léptékű partnerségek - KA210

pénzügyek

egyösszegű átalány - lumpsum

Egyszerűsített:

pályázás,

támogatási összeg felhasználás és

beszámolás

egyösszegű átalány

nincsenek költségtípusok, nincs átcsoportosítás. 1 összeg van

a projektet kell megvalósítani a támogatásból

nincs pénzügyi elszámolás

egyösszegű átalány II.

Rugalmas gazdálkodás az egyes tevékenységek mellett szereplő összegekkel:

Többet költenek, ahol többre van szükség, és kevesebbet, ahol kisebb összeg is elég, illetve

nemcsak azokra a projekt tevékenységekre, melyek szerepelnek a II. számú mellékletben.

irányadó dokumentumok

Támogatási szerződés

I. sz. melléklet (Általános feltételek): B. része

II. sz. melléklet: elfogadott „kötségvetés”

III. sz. melléklet – Pénzügyi rendelkezések

irányadó dokumentumok

beszámoló felület (Beneficiary Modul) és a záróbeszámoló
űrlap

támogatás felhasználása

80-20%

ideiglenes önrész

a teljes összeget a projektre kell fordítani

nem termelhetnek profitot – a projektre költség

támogatás felhasználása

csak a projekt futamideje alatt használható fel

már költhető a támogatás

– szerződéskötés előtt saját felelősségre

a szabályos felhasználás a koordinátor felelőssége

végső támogatási összeg

csak szakmai beszámolás, nincs pénzügyi elszámolás

..ha a pályázatban vállalt szakmai tartalom megfelelő minőségben teljesül,

..ha a tevékenységeket megfelelően elvégzik,

..a teljes összeg jár a partnerségnek

végső támogatási összeg

a záróbeszámolóra kapott pontszám 60 alatt – levonás

pontszám	levonás mértéke %-ban
45-59	10%
30-44	30%
0-29	70%

ha nincs elszámolás

számviteli szabályoknak meg kell felelni

hatályos magyar jogszabályok, belső elszámolási szabályzat

minden szakmai/pénzügyi dokumentumot őrizzenek meg

- Bizottság, OLAF, EU Számvevőszék

szerződéskötés

legtöbben megkapták

adatok rendben vannak?

kérjük, tanulmányozzák át a dokumentumokat

szerződés aláírása, ha..

két példányban megfelelően aláírva visszaérkezett

közjegyzői címpéldány összhangban az aláírással

ORS – regisztrációs felület rendben

mandátumlevelek hiányosságai pótolva (amennyiben releváns)

bankszámlaszám

támogatott koordinátoré vagy a fenntartóé

lehet forint, vagy deviza - mi euróban utalunk

javasolt az utóbbi – számolják ki, melyik éri meg

bankszámlaszám

nem kell elkülönített számlán tartani az összeget

minden támogatást a koordinátornak utalunk

koordinátor banki utalással fizet a partnereknek

előzetes kérdések – ismétlés

*Mi csak a saját felhasználásunkról számolunk el? **A koordinátor a teljes partnerség nevében számol be, a szakmai megvalósításról.***

*Koordinátor intézményként hogyan tudjuk a partner költségeit fedezni? **Megítélt támogatási összeg a partnerségé. A koordinátor továbbítja/biztosítja a szükséges összeget kétoldalú megállapodás alapján.***

*Milyen szabályokat kell betartani a beszerzések során? Kell-e beszerzési eljárásokat lefolytatnunk? **Hatályos jogszabályokat betartva kell eljárniuk.***

előzetes kérdéseik - emlékeztető

Mi történik a megmaradt összegekkel? **El kell költeni mindent a projektekre.**

Mennyire rugalmas az összegek felhasználása? **Annyit költenek egy projekttevékenységre, amennyi valóban szükséges.**

Milyen dokumentumokat fognak kérni az elszámolásakor, illetve az ellenőrzések során? **A szakmai teljesítést alátámasztó dokumentumokat kérhetünk a beszámolókhöz.**

szívesen válaszlok önöknek